



Consorzio per le  
AUTOSTRADE SICILIANE

DIREZIONE AREA AMMINISTRATIVA  
UFFICIO ECONOMATO

15 16346

**Oggetto:** Acquisto di Toner e Cartucce per stampanti e fotocopiatrici necessari per lo svolgimento delle attività degli uffici.

DECRETO DIRIGENZIALE N. 975 /DA del 06 DIC. 2018

### IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

#### Premesso:

- **che** con decreto dirigenziale n. 930/DA del 26/11/2018 è stato autorizzato l'acquisto di Toner e Cartucce per stampanti e fotocopiatrici necessari per lo svolgimento delle attività degli uffici dell'Ente, per un importo presunto di € 4.331,00 compresa IVA;
- **che** con lo stesso decreto è stata prenotata la spesa di € 4.331,00 compresa IVA con il n. 74/18 del 27/11/2018 sul capitolo 55 del corrente esercizio finanziario;
- **che** la procedura di acquisto è stata effettuata tramite il ME.PA con l'emanazione di R.D.O.;
- **che** con R.D.O. n. 2149964 del 28/11/2018 sono state invitate a presentare offerta le sottoelencate ditte:
  - Explorer Informatica
  - Errebian
  - Myo
  - Sister
  - Pam
- **che** alla scadenza delle ore 11,00 del 06/12/2018 ha fatto pervenire offerta la ditta Sisters s.r.l. con sede in San Pietro in Casale (BO), via Cesare Battisti n. 29 P.I. 02316361209 che ha offerto la fornitura per l'importo di € 3.177,65 oltre Iva;

#### ritenuto

di dovere affidare alla ditta Sisters s.r.l. con sede in San Pietro in Casale (BO), la fornitura di di Toner e Cartucce per stampanti e fotocopiatrici necessari per lo svolgimento delle attività degli uffici per l'importo di € 3.177,65, oltre Iva;

#### visti:

- l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- la deliberazione dell'assemblea dei Soci n. 4/AS del 01/10/2018 di adozione del bilancio consortile 2018/2020, approvato dal Dirigente Generale del Dipartimento Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti con DDG n° 2928/S3 del 17.10.2018;
- il Decreto 403/DG del 29/12/2017 che assegna al sottoscritto la Direzione dell'Area Amministrativa per l'anno 2018;

#### Tutto ciò premesso:

il Dirigente Amministrativo, dott. Antonino Caminiti, per le motivazioni riportate in narrativa

### DECRETA

- **affidare** la fornitura di Toner e Cartucce per stampanti e fotocopiatrici necessari per lo svolgimento delle attività degli uffici alla ditta Sisters s.r.l. con sede in San Pietro in Casale (BO), via Cesare Battisti n. 29 P.I. 02316361209, per l'importo di € 3.876,73 compresa Iva;

Sede: 98122 MESSINA – Contrada Scoppo – Tel. PBX 090.37111 – Fax 090.41869

Codice Fiscale e Partita IVA 01962420830 e-mail [cas@autostradesiciliane.it](mailto:cas@autostradesiciliane.it)

Sito Internet: [www.autostradesiciliane.it](http://www.autostradesiciliane.it) e-mail: [info@autostradesiciliane.it](mailto:info@autostradesiciliane.it)



Consorzio per le  
AUTOSTRADE SICILIANE

- **Disporre** la trasformazione della prenotazione d'impegno n. 74 del 27/11/2018 assunto al capitolo 55 per l'importo di € 4.331,00 in impegno di spesa giuridicamente vincolante, per l'importo complessivo di € 3.876,73 compresa IVA, di cui alla R.D.O. n. 2149964 del 28/11/2018;
- **Dare atto** che la liquidazione delle somme avverrà entro il mese di febbraio 2019;

L'Economo  
Geom. Baldassare Arrigo

Il Dirigente Amministrativo  
Dott. Antonino Caminiti

Visto:  
Il Direttore Generale  
Ing. Salvatore Minaldi

CONSORZIO AUTOSTRADE SICILIANE

Impegno n. 3551 Atto \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Importo € 3.876,73

Disponibilità Cap. 55 Bil. 2018/20

Messina 10-0-18 Il Funzionario 28

ID 16346

IMPEGNO PROW. N° 74/18



Consorzio per le  
AUTOSTRADE SICILIANE

DIREZIONE AREA AMMINISTRATIVA  
UFFICIO ECONOMATO

CONSORZIO AUTOSTRADE SICILIANE  
V.P.N.

Messina 27-11-18

Il Funzionario

**Oggetto:** Prenotazione somme per l'acquisto di Toner e Cartucce per stampanti e fotocopiatrici necessari per lo svolgimento delle attività degli uffici.

DECRETO DIRIGENZIALE N. 930 /DA del 26/11/2018

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

**Premesso:**

- **che** per lo svolgimento delle attività dei vari uffici della sede legale e degli uffici periferici dell'Ente e dei Punto Blu dislocati lungo le tratte autostradali, è necessario l'acquisto di Toner e Cartucce per stampanti e fotocopiatrici;
- **che** la scorta in magazzino risulta essere carente;
- **che** è necessario e urgente reintegrare tale scorta come da prospetto allegato;
- **che** la procedura di acquisto sarà effettuata tramite il ME.PA con l'emanazione della relativa R.d.O.;

**visti:**

- l'art. 36 c. 6 del D.Lgs. 50/2016 (Codice degli Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- D.L. 52/2012, convertito nella Legge 94/2012 concernente disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l'art. 7 c. 2, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.lg. 165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- la deliberazione dell'assemblea dei Soci n. 4/AS del 01/10/2018 di adozione del bilancio consuntivo 2018/2020, approvato dal Dirigente Generale del Dipartimento Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti con DDG n° 2928/S3 del 17.10.2018;
- il Decreto 403/DG del 29.12.2017 che assegna al sottoscritto la Direzione dell'Area Amministrativa per l'anno 2018;

**ritenuto:**

- **che** la mancata effettuazione della spesa che si intende effettuare con il presente provvedimento comporterebbe danno patrimoniale certo e grave all'Ente

**Tutto ciò premesso:**

il Dirigente Amministrativo, dott. Antonino Caminiti, per le motivazioni riportate in narrativa

**DECRETA**

**Autorizzare** l'acquisto di Toner e Cartucce per stampanti e fotocopiatrici, come da prospetto allegato, necessari per lo svolgimento delle attività degli uffici della sede legale e degli uffici periferici dell'Ente e dei Punto Blu dislocati lungo le tratte autostradali, per un importo presunto di € 4.331,00 compresa IVA;

**Prenotare** l'importo di € 4.331,00 compresa IVA sul cap. 55 del corrente Esercizio Finanziario;

**Dare atto** che si procederà tramite R.d.O. del Direttore Generale nella Sua qualità di Punto Ordinante Consip.

L'Economo  
geom. Baldassare Arrigo

Visto:  
Il Direttore Generale  
ing. Salvatore Minaldi

Il Dirigente Amministrativo  
dott. Antonino Caminiti